

Załącznik nr 1  
do Zaproszenia  
do składania ofert

## FORMULARZ OFERTY

na realizację Przedsięwzięcia pn. ” Wdrożenie e-usług w placówkach POZ i ich integracja z systemem e-zdrowia („e-usługi POZ”)”, nr POIS.11.03.00-00-0074/22 o powierzenie Grantu dla CENTRUM MEDYCZNE HAJDUKI SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Chorzowie (41-506) przy ul. Jubileuszowej 3 w zakresie dostawy sprzętu komputerowego – Komputery typu All-in-one – 6 szt. Urządzenie wielofunkcyjne – 1 szt., Serwer kopii zapasowej – 1 szt., Serwer plików – 1 szt. Switch – 1 szt., , Zasilacz awaryjny UPS – 1 szt.

### I. Oferent

Nazwa: .....

.....

Adres: .....

.....

NIP: .....

REGON: .....

Osoba do kontaktu (imię, nazwisko, stanowisko, nr telefonu, adres e-mail):

.....

.....

### II. Wartość oferty

Proszę wypełnić tabelę

Lp.	Sprzęt	Cena jednostkowa netto	Wartość jednostkowa podatku Vat	Wartość zamówienia brutto
1.	Komputery typu All-in-one			
2.	Urządzenie wielofunkcyjne			
3.	Serwer kopii zapasowej			
4.	Serwer plików			
5.	Switch			

6.	Zasilacz awaryjny UPS			
----	-----------------------	--	--	--

### III. Potwierdzenie spełnienia wymaganych parametrów oprogramowania:

#### 1) Komputer typu All-in-one

Lp.	Oprogramowanie	Wymagany parametr TAK / OPCJONALNIE	Potwierdzić spełnienie parametru / Podać wartość parametru
1.	Przekątna ekranu od 23,8 do 27 cali	TAK	
2.	Rozdzielczość ekranu 1920 x 1080	TAK	
3.	Procesor Taktowanie (2.0 – 4.10 GHz)	TAK	
4.	Ilość rdzeni procesora: min. 2	TAK	
5.	Ilość pamięci RAM: min. 16 GB	TAK	
6.	Dysk twarde typ dysku SSD	TAK	
7.	Pojemność dysku 512 GB	TAK	
8.	Karta sieciowa 10/100/1000	TAK	
9.	Standard łączności bezprzewodowej Bluetooth	TAK	
10.	Wi-Fi 6 (802.11a/b/g/n/ac/ax)	TAK	
11.	System operacyjny Windows 11	TAK	
12.	Złącza na tylnym panelu	TAK	
13.	1 x RJ45	TAK	
14.	2 x USB 3.2 Gen 1	TAK	
15.	Gwarancja: 24 miesiące	TAK	
16.	Ilość sztuk: 6	TAK	

#### 2) Urządzenie wielofunkcyjne

Lp.	Oprogramowanie	Wymagany parametr TAK / OPCJONALNIE	Potwierdzić spełnienie parametru / Podać wartość parametru
1.	Typ druku: kolorowy	TAK	
2.	Obsługiwany rozmiar papieru: A3, A4, A5, A6, B4, B5, B6	TAK	
3.	Funkcje: drukowanie, kopiowanie, skanowanie	TAK	
4.	Kolorowy ekran dotykowy LCD	TAK	
5.	Rodzaje połączeń: USB, Ethernet, Wi-Fi	TAK	

6.	Minimalna prędkość drukowania: 25 stron na minutę	TAK	
7.	Minimalna prędkość kopiowania: 25 stron na minutę	TAK	
8.	Minimalna prędkość skanowania: 15 stron na minutę	TAK	
9.	Obsługiwane formaty plików skanowanych: PDF, JPEG	TAK	
10.	Duplex (druk i skan dwustronny)	TAK	
11.	Rozdzielczość minimalna druku w czerni [dpi]: 1200 x 600	TAK	
12.	Rozdzielczość minimalna druku w kolorze [dpi]: 1200 x 600	TAK	
13.	Gwarancja: minimum 24 miesiące	TAK	
14.	Ilość sztuk: 1	TAK	

## 2) Serwer kopii zapasowej

Lp.	Oprogramowanie	Wymagany parametr TAK / OPCJONALNIE	Potwierdzić spełnienie parametru / Podać wartość parametru
1.	Rozwiązanie magazynu typu NAS	TAK	
2.	Rodzaj: z dołączonymi dyskami w liczbie 4 szt.	TAK	
3.	Pojemność dysku: 4000GB	TAK	
4.	Prędkość obrotowa: 5400 obr./min	TAK	
5.	Pamięć podręczna: 64-256 MB	TAK	
6.	Kieszenie na dyski: 2,5"/3,5" - 4 szt. (Hot swap)	TAK	
7.	RAID: 0, 1, 5, 6, 10	TAK	
8.	Rodzaje wyjść / wejść	TAK	
9.	USB 3.2 Gen. 1 - 1 szt.	TAK	
10.	RJ45 (LAN) 1 Gbps - 2 szt.	TAK	
11.	AC-in (wejście zasilania) - 1 szt.	TAK	
12.	PCIe 3.0 x2 - 1 szt.	TAK	
13.	Procesor AMD Ryzen R1600	TAK	
14.	Pamięć RAM: min. 2 GB	TAK	
15.	Montaż szafa rack 19"	TAK	
16.	System plików EXT4, Btrfs		
17.	Gwarancja: 24 miesiące	TAK	
18.	Ilość sztuk: 1	TAK	

#### 4) Serwer plików

Lp.	Oprogramowanie	Wymagany parametr TAK / OPCJONALNIE
1.	Serwer o wysokości między 1 a 2U do zamontowania w 19" szafie typu RACK	TAK
2.	Procesor: Architektura zgodna z x86, rozszerzenie 64bit, min. 8 rdzeni, od 2.0GHz do 3,40GHz	TAK
3.	Liczba procesorów: 1	TAK
4.	Pamięć operacyjna: 4 x 16 GB z możliwością rozszerzenia	TAK
5.	Dysk twardy: 7 x SSD 2 TB	TAK
6.	Kontroler RAID Sprzętowy	TAK
7.	Porty: min. 1 x USB 3.0, tylny 1 x VGA (D-sub), 1 x RJ-45 (LAN), 2 x AC-in (wejście zasilania)	TAK
8.	Oprogramowanie: min. MS Windows Serwer 2022 + Microsoft Win Svr CAL 2022 Device 35Ctl	TAK
9.	Zasilacze: 2 zasilacze, redundantne	TAK
10.	Gwarancja min. 24 miesiące on-site	TAK
11.	Ilość sztuk: 1	TAK

#### 5) Switch

Lp.	Oprogramowanie	Wymagany parametr TAK / OPCJONALNIE	Potwierdzić spełnienie parametru / Podać wartość parametru
1.	Liczba portów LAN: min.24	TAK	
2.	Złącza: RJ-45 10/100/1000 Mbps x 24 szt., 2 portySFP	TAK	
3.	Architektura sieci: min.1 Gigabit Ethernet	TAK	
4.	Montaż: Szafa RACK 19"	TAK	
5.	Zarządzalny	TAK	
6.	Gwarancja min. 24 miesiące	TAK	
7.	Ilość sztuk: 1	TAK	

## 6) Zasilacz awaryjny UPS

Lp.	Oprogramowanie	Wymagany parametr TAK / OPCJONALNIE	Potwierdzić spełnienie parametru / Podać wartość parametru
1.	Moc czynna (W): min.1200 W	TAK	
2.	Napięcie nominalne: 220V / 230V / 240V	TAK	
3.	Gniazdo wejściowe: IEC C14	TAK	
4.	Liczba gniazd wyjściowych: min. 4	TAK	
5.	Obudowa: RACK 19"	TAK	
6.	Gwarancja min. 24 miesiące	TAK	
7.	Ilość sztuk: 1	TAK	

### IV. Czas realizacji inwestycji

Podać termin realizacji zadania: .....

### V. Gwarancja:

Podać długość udzielonej gwarancji: .....

### VI. Podpis osoby upoważnionej do złożenia oferty:

.....  
.....

### VII. Uwaga:

Podpisanie i złożenie oferty są jednocześnie potwierdzeniem akceptacji projektu umowy stanowiącej załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert oraz zgodą na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zawartych w formularzu ofertowym dla potrzeb przeprowadzenia niniejszego postępowania.

### Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawców lub Kontrahentów jest CENTRUM MEDYCZNE HAJDUKI SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Chorzowie (41-506) przy ul. Jubileuszowej 3, KRS: 0000057842, NIP: 6272354206, REGON: 276620875. Kontakt z Administratorem jest możliwy poprzez adres e-mail: [biuro@cmhajduki.pl](mailto:biuro@cmhajduki.pl) telefonicznie pod nr 32 246 25 41 lub listownie na adres podany powyżej.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez adres e-mail: [rodo@medkomp.pl](mailto:rodo@medkomp.pl) lub pisemnie kierując korespondencję na adres siedziby Administratora Danych Osobowych. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe w celu zawarcia i wykonania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy lub w celu zawarcia i wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą oraz art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego związanego z realizacją umowy poprzez prowadzenie rachunkowości zgodnie z Ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. jak również w ramach kontaktu z przedstawicielami kontrahentów lub osobami wskazanymi do kontaktu w sprawach dotyczących realizacji umowy w tym w ramach dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z umową lub też potrzebą wykazania określonych faktów, mających w tym zakresie istotne znaczenie dla Administratora. Podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione z wyjątkiem osób upoważnionych przez Administratora podmiotom współpracującym (odbiorcom) z Administratorem, w szczególności dostawcom usług IT oraz podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania zgodnie z przepisami prawa, podmiotom przetwarzającym je w naszym imieniu (np. dostawcom usług technicznych, dostawcą usług audytowych) oraz innym administratorom (np. kancelariom prawnym) jak również instytucją administracji publicznej, ze środków których finansowane jest zamówienie stanowiące przedmiot zamówienia, powołani biegli zewnątrzni - a w granicach celów ustalonych powyżej - również zewnętrzne kancelarie lub osoby świadczące usługi prawne, a także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy obowiązującego prawa.
5. Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na dochodzenie roszczeń.
7. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przeniesienia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy.
9. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.
10. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.